



2024 YILI HİZMET İÇİ EĞİTİM PLANI

SIRA NO	EĞİTİMİN KONUSU	EĞİTİMİN HEDEF KİTLESİ	PLANLANAN TARİHİ	EĞİTİMİN ŞEKLİ	ASGARİ SÜRE
1	Kamu Etiği ve Kamu Görevlileri Etik Davranış İlkeleri	Tüm İdari Personel	Nisan	Uzaktan Eğitim Kapısı	1 saat
2	VUCA'da(Değişken(volalite),belirsiz(uncertain), karmaşık(complex) ve muğlak(ambiguous)) Psikolojik Dayanıklılık	Tüm İdari Personel	Nisan	Yüz yüze (Özden CENGİZOĞLU)	1 gün
3	İngilizce	Tüm İdari Personel	Nisan-Mayıs	Yüz yüze	8 hafta
4	Siber Güvenlik/Sosyal Medya ve Farkındalık Yaratma	Tüm İdari Personel	Mayıs	Yüz yüze(Ufuk KINDAP)	3 saat
5	Stres Yönetimi	Tüm İdari Personel	Mayıs	Yüz yüze (Seden LİMONCUOĞLU)	1 gün
6	İlişki ve Çatışma Yönetimi	Tüm İdari Personel	Haziran	Yüz yüze (Özden CENGİZOĞLU)	1 gün
7	Mizaç Temelli İletişim ve İkna	Tüm İdari Personel	Haziran	Yüz yüze (Özden CENGİZOĞLU)	2 gün
8	Münazara ve Müzakere Becerileri	Tüm İdari Personel	Temmuz	Yüz yüze (Özden CENGİZOĞLU)	2 gün
9	İlham veren Harmonik Liderlik	Fakülte Sekreterleri, Daire Başkanları, Şube Müdürleri ve Şefler	Temmuz	Yüz yüze(Özden CENGİZOĞLU)	2 gün
10	Karar Analizi ve Karar Verme Becerileri	Tüm İdari Personel	Eylül	Yüz yüze (Fikret ASLANYÜREK)	1 gün
11	İngilizce	Tüm İdari Personel	Eylül-Ekim	Yüz yüze	8 hafta
12	Orta Düzey Excel	Büro Personeli	Ekim	Yüz yüze (Eğitim Fakültesi)	12 saat
13	Resmi Yazışma Kuralları	Tüm İdari Personel	Kasım	Uzaktan Eğitim Kapısı	2 saat